

## PERMOHONAN ZIN PENYELENGGARAAN REKLAME

---

Lampiran : 1 (satu) bendel  
Perihal : **Permohonan Izin Penyelenggaraan Reklame**

Kepada  
Yth Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Gunungkidul  
Di Wonosari

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan mengajukan permohonan untuk mendapatkan Izin Penyelenggaraan Reklame:

1. Nama pemohon/perusahaan: .....
2. Alamat pemohon/Perusahaan: .....
3. Nomor telp. : .....
4. Jenis Reklame : .....
- a. Reklame Papan/Billboard : Ditanam / Ditempel
- b. Reklame Videotron/Megatron
- c. Reklame Kain
- d. Reklame Melekat/stiker
- e. Reklame Selebaran
- f. Reklame Udara
- g. Reklame Apung
- h. Reklame Suara
- i. Reklame Berjalan
- j. Reklame Film/slide
- k. Reklame Peragaan
5. Ukuran : P : ..... m ; L : .....m ; Luas : ..... m<sup>2</sup>
6. Jumlah : .....
7. Isi tema : .....
8. Lokasi Pemasangan : .....
9. Masa berlaku : .....
10. Titik Koordinat Geografis : 110 ..... , -7.....

Sebagai pertimbangan bersama ini kami lampirkan :

- a. Fotocopy KTP pemohon;
- b. fotocopy IMB / PBG reklame untuk jenis reklame konstruksi permanen berdiri sendiri ;
- c. fotocopy IMB / PBG bangunan gedung untuk jenis jenis reklame permanen yang menempel pada bangunan;
- d. gambar situasi lokasi pemasangan reklame;
- e. surat keterangan penggunaan tanah atau surat sewa papan reklame untuk reklame permanen.

Demikian permohonan ini, untuk menjadikan periksa.

Pemohon

(..... )

## DENAH LOKASI PEMASANGAN

### DENAH LOKASI

Lokasi : .....

Nama Pemilik : .....

Nama Pemohon : .....

No telp pemohon : .....